

	ASIGNATURA Seminario de Comunicaciones Técnicas Año: 2023							
DOCENTE RESPONSABLE								
Apellido y Nombre: FARIÑA Orfel								
Cargo del docente (categoría y dedicación): Profesor Asociado Dedicación Simple								
MARCO DE REFERENCIA								
Asignatura	Seminario de Comunicaciones Técnicas			Código	7006			
Carrera	Ingeniería Industrial							
Plan de estudios	2023							
Bloque curricular	Ciencias y tecnologías complementarias							
Ubicación en el plan de estudios (año y cuatrimestre)	3r. año – 1r. cuatrimestre							
Asignaturas correlativas cursadas								
Asignaturas correlativas aprobadas								
Requisitos cumplidos								
Duración o Desarrollo (anual/cuatrimstral/bimestral)	Bimestral			Carácter				
Carga horaria presencial semanal (h)	Carga horaria total de dedicación del estudiante (h)		30	Créditos	2			
Carga horaria presencial destinada a la formación práctica (h)								
Actividad Experimental		Problemas de Ingeniería		Trabajo de campo		Proyecto y diseño		Práctica Socio-comunitarias
CONTENIDOS MÍNIMOS SEGÚN PLAN DE ESTUDIOS			Situación actual de la comunicación técnica. Visión neurocientífica. Comunicación efectiva. Herramientas para la redacción técnica. Ley de Bernstein. Comunicación oral. Presentaciones orales. Formatos usuales en la comunicación técnica escrita. Marketing comunicacional. Comunicación del mercado laboral. Elaboración de Curriculum Vitae. Entrevista laboral. Lenguaje de las redes sociales. Nuevas tendencias en comunicación.					
Departamento al cual está adscripta la carrera			Ingeniería Industrial					
Área a la cual está asociada la asignatura								
Número estimado de estudiantes								
OBJETIVOS								
Instalar una cultura que asocie el desempeño académico y profesional de la Ingeniería con las competencias vinculadas a la comunicación en cualquiera de sus formas; fortalecer competencias básicas de lectura, escritura y oralidad con fines académicos; trabajar la conceptualización de problemas ingenieriles a través del abordaje comunicacional; dotar de competencias superadoras en el campo de la comunicación a los graduados; contribuir a las condiciones de permanencia de los estudiantes; alinear todas las actividades que se vinculen con la lectura, la escritura y la oralidad, optimizando esfuerzos conjuntos.								
APORTE DE LA ASIGNATURA A LA FORMACIÓN BÁSICA Y/O PROFESIONAL								
Comunicarse de manera efectiva Desempeñarse manera efectiva en equipos de trabajo Actuar con ética y responsabilidad profesional								
DESARROLLO DE LA ASIGNATURA								
Actividades y estrategias didácticas utilizadas para el desarrollo de las capacidades y competencias								
La asignatura se desarrolla a través de horas en clase y horas de preparación de material comunicacional Se dicta en modo de Seminario, desarrollado a lo largo de 8 jornadas en 2 semanas, para acentuar el impacto que provoca el conocimiento de nuevos paradigmas comunicacionales y permitir el trabajo focalizado Se alternan conocimientos impartidos en aula con el análisis de casos de la vida cotidiana Se desarrollan juegos de “puesta en situación” Se analiza la comunicación del mercado laboral Se proponen actividades en equipos Los requisitos de evaluación están diseñados para buscar la adaptación a diferentes condiciones que puede requerir la vida								

académica y profesional			
Se analizan ejemplos de comunicación oral y escrita			
Se desarrollan talleres de aplicación de los contenidos vistos en el marco teórico de cada unidad temática			
Trabajos experimentales (cuando corresponda listarlos e indicar muy brevemente su objetivo)			
Taller de análisis de material académico escrito (desarrollar el espíritu crítico; adquirir herramientas empleadas en la comunicación académica)			
Juego de presentación personal mediante comunicación oral (entrenar los rudimentos de la oralidad en público; autodiagnosticar fortalezas y debilidades; conocer algunas herramientas para combatir el pánico escénico)			
Taller de análisis de ofertas de empleo (conocer el contexto laboral desde la comunicación, elaborar estrategias para dar respuestas adecuadas a esa demanda)			
Taller de análisis de Curriculum Vitae (conocer estrategias acertadas y erróneas en la elaboración de Curriculums)			
Espacio para entrenamiento de presentación oral (permitir que cada estudiante despliegue sus herramientas antes de presentarlas en público, sugerir eventuales modificaciones al detectar oportunidades de mejora)			
Trabajo/s de Proyecto-Diseño (cuando corresponda)			
Trabajo/s de Campo (cuando corresponda)			
Prácticas socio comunitarias/socioeducativas (cuando corresponda)			
Estrategia de evaluación de los alumnos			
Regularización de la asignatura			
Promoción de la asignatura			
La aprobación del Seminario solo contempla la opción de Promoción: la aprobación de los requisitos significa la aprobación del Seminario en su totalidad.			
Examen Final			
No se contempla			
Cronograma			
Semana	Unidad Temática	Tema de la clase	Actividades
1	1	Situación de la comunicación actual Visión neurocientífica Antecedentes históricos: esquema de Jakobson Comunicación efectiva: definición y principales puntos Herramientas para mejorar la comunicación técnica Enfoque moral	Marco teórico Análisis de casos de la vida cotidiana
1	2	Recomendaciones para escribir mejor Ortografía escrita y verbal Ley de Bernstein	Marco teórico Taller de análisis de material académico escrito
1	3	Comunicación oral Presentaciones orales	Marco teórico Juego de presentación personal mediante comunicación oral Presentación de la actividad a evaluar en la última jornada
1	4	Distintos formatos de comunicación técnica escrita Elementos que pueden formar parte de un documento técnico	Marco teórico Presentación de la actividad a evaluar en modo remoto
2	5	Marketing: rudimentos y comunicación personal	Marco teórico Taller de análisis de ofertas de empleo
2	6	Curriculum Vitae	Marco teórico Taller de análisis de Curriculum Vitae
2	7	Entrevista laboral Lenguaje de las redes sociales Nuevas tendencias en comunicación	Marco teórico Espacio para entrenamiento de presentación oral
2	8	Presentación oral individual	Actividad evaluada
RECURSOS PARA EL DESARROLLO DE LA ASIGNATURA			
Recursos Docentes de la Asignatura			

Nombre y apellido		Función del docente					
Orfel Fariña							
Recursos didácticos (generales, software, aulas híbridas, plataforma Moodle, etc.)							
Aula Pizarra Sonido Notebook, proyector y pantalla Plataforma Moodle							
Principales equipos o instrumentos							
Pizarra; parlantes; notebook; proyector; pantalla							
Espacio en el que se desarrollan las actividades							
Aula	Si	Laboratorio	No	Gabinete de computación	No	Campo	No
Otros							
ADEMAS DEL DESARROLLO REGULAR, SE ADOPTA PARA LA ASIGNATURA: Elija un elemento.							
Cursada intensiva	Si			Cursado cuatrimestre contrapuesto			
Examen Libre	No						

 Programa Analítico Asignatura Seminario de Comunicaciones Técnicas (código 7006)					
Departamento responsable				Área	
Plan de estudios	Ingeniería Industrial 2023				
Programa Analítico de la Asignatura – Año 2023					
Bibliografía Básica					
CARLINO, PAULA. Escribir, leer y aprender en la Universidad: una introducción a la alfabetización académica. Madrid. Fondo de Cultura Académica de España. 2005.					
FARIÑA, ORFEL. La comunicación en los tiempos del chip. Tandil. Editorial UNICEN. 2009.					
FARIÑA, ORFEL. Comunicar Ingeniería. Apuntes de Cátedra. 2021.					
RIBEIRO, LAIR. La comunicación eficaz. Buenos Aires. Editorial Urano. 2005.					
Bibliografía de Consulta					
BACHRACH, ESTANISLAO. Ágilmente. Buenos Aires. Sudamericana. 2015.					
BAJTIN, MIJAIL. Las fronteras del discurso. Buenos Aires. Las Cuarenta. 2011.					
BEKINSCHTEIN, PEDRO. 100% cerebro. Buenos Aires. Ediciones B. 2015.					
BRAIDOT, NÉSTOR. Enseñanza de la lectura y la escritura como política institucional a lo largo de las carreras de ingeniería. Salta. EUNSa. 2008.					
BRAIDOT, NÉSTOR. Neuromanagement: cómo utilizar a pleno el cerebro en la conducción exitosa de las organizaciones. Buenos Aires. Granica. 2010.					
BRAIDOT, NÉSTOR. Neuromarketing. Buenos Aires. Ediciones Gestión. 2010.					
BRAIDOT, NÉSTOR. Sacale partido a tu cerebro. Buenos Aires. Ediciones Gestión. 2011.					
CARLINO, PAULA. Alfabetización Académica Diez Años Después. México. Revista Mexicana de Investigación Educativa 18, N° 57. 2013.					
COLCIENCIAS. Guía para la presentación de proyectos de investigación científica y tecnológica. Bogotá. www.colciencias.gov.co. 2008.					
DAY, ROBERT A. Cómo escribir y publicar trabajos científicos. Washington. Editor OPS (OMS). 2005.					
DIARIO EL PAÍS. Libro de estilo. Madrid. Editorial Aguilar. 2014.					
ECO UMBERTO. Cómo se hace una tesis. Barcelona. Editorial Gedisa. 2003.					
IBÁÑEZ, AGUSTÍN Y GARCÍA, ADOLFO M. Qué son las neurociencias. Buenos Aires. Paidós. 2015.					
KOTLER, PHILIP. Marketing 3.0. New York. LEA. 2010.					
KOTLER, PHILIP. Los 10 pecados capitales del marketing: signos y soluciones. Barcelona. Gestión 2000. 2012.					
KOTLER, PHILIP Y ARMSTRONG, GARY. Marketing. México. Pearson Educación. 2012.					
MANES, FACUNDO Y NIRO, MATEO. Usar el cerebro. Buenos Aires. Planeta. 2015.					
MCCARTHY, JEROME Y PERREAULT, WILLIAM. Marketing: un enfoque global. México. McGraw-Hill / Interamericana de México. 2001.					
MEJIAS, CRISTINA. El sillón vacío. Buenos Aires. Editorial Cúspide. 2010.					

MEJIAS, CRISTINA. Planificación de carrera y cambio laboral. Buenos Aires. Editorial Cúspide. 2011.
 MERCADO H., SALVADOR. Cómo hacer una tesis. México. Limusa Editores. 1994.
 MICROSOFT.CO. Guía de Estilo. www.microsoft.com/language/es. 2008
 MOYANO, ESTELA. El informe de investigación: caracterización genérica y procedimientos para la redacción. Lomas de Zamora. Universidad Nacional de Lomas de Zamora. 2000.
 MOYANO, ESTELA. Una clasificación de géneros científicos. XIX Congreso AESLA. 2001.
 ORGANIZACIÓN DE LAS NACIONES UNIDAS PARA LA EDUCACIÓN, LA CIENCIA Y LA CULTURA. Guía para la redacción de artículos científicos destinados a la publicación. París. UNESCO. 1983.
 PRICE, JONATHAN - KORMAN, HENRY. How to communicate technical information: a handbook of software and hardware documentation. www.amazon .com. 2008.
 QUINTANA, MIGUEL ANGEL. Principios de marketing. Barcelona. Deusto S.A. Ediciones. 2007.
 ROSLER, ROBERTO. ¡No lea este libro si no cree en la cerebro-diversidad!. Buenos Aires. Edición de autor. 2014.
 ROSLER, ROBERTO. Me tiene podrido la neurología. Buenos Aires. Editorial Punto y Coma. 2012.
 SCIARRONI, ROBERTO. Marketing y Estrategia: Un enfoque empresarial. Buenos Aires. Editorial Coyuntura S.A.C. 2009.
 SIGMAN, MARIANO. La vida secreta de la mente. Buenos Aires. Debate. 2015.
 UNE 50136:1997. Documentación. Presentación de informes científicos y técnicos. Madrid. Asociación Española de Normalización y Certificación. 2007.
 WOLFE, JOE. Cómo escribir una tesis de doctorado. Sidney. www.phys.unsw.edu.au. 2008.
 MONTES, SOLEDAD Y NAVARRO, FEDERICO. Hablar, persuadir, aprender: Manual para la comunicación oral en contextos académicos. Santiago de Chile. Universidad de Chile. 2019.

Docente Responsable

Nombre y Apellido | Orfel Fariña

Firma	
-------	---

Coordinador/es de Carrera

Carrera |

Firma	 Claudia Rohvein
-------	--

Director de Departamento

Departamento |

Firma	
-------	---

Secretaria Académica

Firma	<i>Ing. Isabel C. Rivobene</i> SECRETARIA ACADÉMICA Facultad de Ingeniería - UNCPBA
-------	---